

## **ESPAR (ESpace PARTagé)**

Vous avez à votre disposition des espaces par matière et par classe. Il y en a un aussi pour le CDI sur lequel vous trouverez, des documents d'aide à la recherche documentaire dont certains sont plus particulièrement dédiés aux TPE, des propositions d'activités par matières (constitution progressive au fur et à mesure des besoins).

Nous sommes à l'écoute de vos attentes et suggestions.

**Votre identifiant pour l'Espar du CDI :**

**Votre mot de passe :**

**Pour les classes, exemple :**

**T1**

**Identifiant :**

**Mot de passe :**

## **LE SITE, LA PAGE DU CDI**

[www.lycezanne13.org](http://www.lycezanne13.org)

Présentation des documentalistes, du CDI et de son fonctionnement.

Les nouveautés sont mises en ligne tous les deux ou trois mois.

Présentation du logiciel Superdoc et de la recherche documentaire.

Annonce des activités et animation du CDI (projets pédagogiques, expositions...)

Présentation des livres sélectionnés par le comité lecture.

**Vous pouvez participer à la rédaction du site, explications en ligne, vous pouvez aussi vous adresser aux documentalistes.**

## **DATAPASSE**

Grâce au point ACAR, le lycée est abonné aux ressources numériques en ligne. Tous les ordinateurs de l'établissement permettent d'y accéder en cliquant sur le raccourci vers Universalis.

**En plus de cette encyclopédie, vous y trouverez des ressources pour toutes les matières. (voir liste affichée en salle des professeurs, panneau TICE)**

## **LE CDI DU LYCÉE PAULCÉZANNE**



## **POUR UNE PÉDAGOGIE DOCUMENTAIRE**

**Lundi M.:** E.Paris

**A.M.:** F. Marcillet, V. Charbogne

**Mardi M.:** E.Paris, D.Gonzales

**A.M.:** F. Marcillet

**Mercredi:** E.Paris, D.Gonzales

**Jeudi M.:** E.Paris., V.Charbogne,

**A.M.:** F. Marcillet

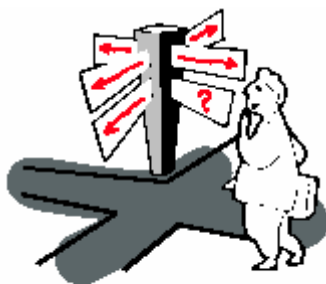
**Vendredi M.:** N. Legros

**A.M.:** E.Paris

**Samedi M.:** N. Legros

**LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE ET  
LA MAÎTRISE DE  
L'INFORMATION NÉCESSITENT DE  
DÉVELOPPER CHEZ L'ÉLÈVE SA  
CAPACITÉ A :**

- ⌚ Mobiliser ses idées
- ⌚ Connaître les ressources
- ⌚ Savoir où chercher l'information
- ⌚ Sélectionner les documents
- ⌚ Valider la pertinence de l'information et du document (en particulier sur Internet)
- ⌚ Exploiter les documents
- ⌚ Produire en organisant et présentant les informations
- ⌚ S'évaluer



**LES DOCUMENTALISTES  
PROPOSENT DES SÉANCES POUR :**



- ⌚ Questionner un sujet
- ⌚ Affiner une problématique
- ⌚ Consulter des bases de données (Superdoc, Internet)
- ⌚ Prendre des notes (1 texte, ou plusieurs, prise de notes électronique)
- ⌚ Découvrir des types de documents particuliers: usuels, CD-ROMS dans vos matières...
- ⌚ Présenter une bibliographie
- ⌚ Organiser un document (dossier, affiche, fiche, résumé...)

**TRAVAILLER AVEC LES  
DOCUMENTALISTES**

Ces propositions ne sont pas exhaustives, chaque type d'activité peut se décliner de manière différente, en accentuant tel aspect ou tous, venir en complément ou non de ce qui se fait déjà. Ces activités peuvent être menées en co-animation, ou préparées ensemble et menées par le professeur seul, mené ou/et par le professeur en documentation avec un petit groupe sous forme d'atelier.

**Merci**

- ⌚ De nous prévenir à l'avance pour un travail avec vos élèves.
  - ⌚ De prévoir des demi-classes ou des groupes de 10 élèves.
- En espérant travailler avec vous très prochainement.